

<p>DECISIONE – PROG. N° 24/2021</p> <p>Approvata il 27 ottobre 2021</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: Approvazione della convenzione con A.USL di Piacenza per la fornitura pasti ai presidi ospedalieri della Val Tidone. Periodo 1/7/2021-31/1/2027.</p>	

L'anno **2021**, il giorno **27 ottobre**, alle ore **14,30**, nell'apposita sala, si presenta l'Amministratore Unico della ASP AZALEA, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor FRANCESCO BOTTERI per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il sig. Mauro Pisani, Direttore di ASP Azalea.

L'AMMINISTRATORE UNICO

RICHIAMATA la deliberazione del CDA di ASP Azalea n° 2 del 15/1/2013, con la quale è stata approvata la convenzione con l'A.USL di Piacenza per la fornitura pasti per i presidi ospedalieri della Val Tidone, per il periodo 1/2/2013 – 31/1/2017;

CONSIDERATO che:

- la suddetta convenzione è stata prorogata per altri quattro anni, con scadenza 31/1/2021;
- il servizio fornitura pasti per i presidi ospedalieri della Val Tidone è stato ricompreso nella gara per il servizio di ristorazione di ASP Azalea espletata nel 2018, fino alla sua scadenza naturale del 31/1/2021;
- sono state avviate trattative per la definizione di una nuova convenzione, prorogando quella attuale fino al 30/6/2021;
- il 26/10/2021 l'A.USL ha trasmesso il testo definitivo della convenzione, con le modifiche concordate;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

DECIDE

Di approvare la convenzione per la somministrazione dei pasti ai presidi ospedalieri della Val Tidone con l'A.USL di Piacenza per il periodo 1/7/2021-31/1/2027, nel testo allegato al presente atto.

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico
(F.to Francesco Botteri)

Delibera 2021/0000390 del 21/10/2021 (Allegato) Pagina 1 di 9

**CONVENZIONE PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI
OCCORRENTI AL P.O. DELLA VAL TIDONE**

TRA

L' AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PIACENZA (di seguito "AUSL"), costituita con Decreto del Presidente della Regione n. 655 del 23 Giugno 1994, C.F. 91002500337, con sede legale in Piacenza, alla Via A. Anguissola n. 15, legalmente rappresentata dal Direttore Generale Dr. Ing. Luca Baldino, nato a Milano, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda

E

**L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL
DISTRETTO DI PONENTE "AZALEA"** (di seguito ASP Azalea), C.F. 91094630331 e P. IVA 01538050335, con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla Via Corso Matteotti n. 124, legalmente rappresentata dall'Amministratore Unico Dr. Francesco Botteri, nato a Borgonovo Val Tidone (PC), domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ASP

PREMESSO CHE

1. con Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL n. 25 del 28/01/2013, si è proceduto all'approvazione e conseguente stipula di una Convenzione con l' ASP Azalea, avente ad oggetto la somministrazione dei pasti occorrenti ai degenti del P.O. della Val Tidone, con scadenza da ultimo fissata al 30/06/2021;
2. la Convenzione si colloca all'interno di un processo di razionalizzazione e riorganizzazione dei servizi erogati dai soggetti contraenti, accomunati dall'obiettivo finale di cura ed assistenza degli utenti degli stessi;

3. fra le altre, l'esperienza reciproca maturata in questi anni nell'attività di ristorazione, ha consentito l'attivazione, in tale ambito, di sinergie gestionali ed organizzative, realizzate tramite lo scambio di competenze tecniche e la collaborazione tra le varie professionalità coinvolte, permettendo di mantenere un elevato standard qualitativo, a beneficio di entrambi i soggetti contraenti;

4. è intenzione degli Enti contraenti proseguire nella collaborazione avviata, anche considerato che, dal confronto con i prezzi di mercato e con quelli di riferimento pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, è emersa la sostanziale economicità dei costi rinvenienti da nuova convenzione;

5. con Deliberazione del Direttore Generale n. 304 del 23/07/2021, l'AUSL ha disposto la stipula di nuova Convenzione con l'ASP Azalea per la somministrazione dei pasti degenti occorrenti al P.O. Val Tidone, per tutte le ragioni *ut supra* indicate e per quelle contenute nella medesima Deliberazione, quivi da intendersi integralmente richiamate,

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto e valgono ad interpretare la volontà delle parti e ad esprimerne le intenzioni.

ART. 2 - OGGETTO

1. Nell'ambito del rapporto di collaborazione l'ASP Azalea si impegna a somministrare i pasti occorrenti ai degenti del Presidio Ospedaliero della Val Tidone, con sede principale in Via 2 Giugno a Castel San Giovanni,

eventualmente estendibile, a richiesta dell'AUSL anche ai dipendenti del medesimo Presidio.

2. L'AUSL si impegna a mettere gratuitamente a disposizione dell'ASP Azalea proprie professionalità interne, al fine di garantire elevati e costanti standard qualitativi del servizio di ristorazione sia in favore degli utenti dell'AUSL che di quelli dell'ASP Azalea stessa.

3. Entro la conclusione del periodo di validità della presente convenzione, le parti si impegnano ad espletare congiuntamente una nuova procedura di gara per l'affidamento della gestione del servizio di ristorazione per la fornitura di pasti per l'ASP AZALEA e per i degenti del P.O. di Castel San Giovanni e dipendenti dell'AUSL afferenti al Distretto di Ponente.

ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

1. L'ASP Azalea si impegna a produrre, confezionare e consegnare con propri mezzi i pasti occorrenti ai degenti del P.O. della Val Tidone sulla base del fabbisogno giornaliero che verrà di volta in volta richiesto dalle varie Unità Operative del medesimo PO, ed il cui volume presunto è riportato al successivo art. 4. I pasti devono essere prodotti e trasportati nel rispetto della normativa vigente.

2. Il menù proposto deve presentare le grammature richieste che consentano il rispetto nutrizionale idoneo all'utenza cui sono rivolte, deve rispettare la rotazione almeno settimanale e considerare la periodicità estiva ed invernale.

3. A richiesta delle UU.OO. dovrà essere assicurata la produzione di diete speciali.

4. La giornata alimentare è composta da:

- colazione;

- pranzo;
- merenda;
- cena;
- alcuni extra pasto (come da dietetici consegnati).

5. I pasti sono forniti, fino al 30/04/2022, in multi porzione, prodotti in legume fresco-caldo, con gastronomi di metallo, inserite in carrelli riscaldanti o in contenitori termici. I contenitori termici vengono utilizzati per la fornitura dei pasti ai reparti con pochi posti letto.

6. A partire dallo 01/05/2022, i pasti per i degenti del P.O. di Castel San Giovanni dovranno essere prodotti e distribuiti in vassoi personalizzati come descritto nel successivo articolo.

7. Le modalità di prenotazione saranno definite a mezzo di separata procedura redatta dalle parti.

ART. 4 – SOMMINISTRAZIONE DEL VASSIO PERSONALIZZATO

I pasti presunti da fornire ammontano a 240/die suddivisi in circa 130 a pranzo e 110 a cena, comprensivi di circa 12 pasti/die (solo pranzo) da somministrare agli utenti del Centro Diurno situato in Via Mulini.

2. La prenotazione dei pasti da parte delle UU.OO. dei Presidi interessati avverrà con l'invio del modulo di prenotazione in formato elettronico entro le ore 9,00 di ogni giorno per il giorno successivo, dal lunedì alla domenica.

3. Qualora durante la giornata lavorativa si verificasse la necessità di richiedere un aumento o una diminuzione dei pasti, questi saranno richiesti direttamente alla cucina per le vie brevi (entro le ore 09:30 per il pranzo del giorno stesso ed entro le 14:30 per la cena del giorno stesso).

4. La consegna dei pasti dovrà essere garantita presso il punto di consegna

posto al piano 0 – scala antincendio Viale 2 Giugno – del P.O. di Castel San Giovanni e presso l'ascensore al piano 0 del P.O. di Borgonovo, secondo i seguenti orari

- pranzo = alle ore 11,40
- cena = alle ore 18,40

5. Trascorsa un'ora dal termine della distribuzione, sarà cura dell'U.O. interessata ritornare i carrelli nel punto di consegna.

6. Le gastronorm all'interno dei carrelli devono essere restituite svuotate di ogni eventuale residuo di cibo.

7. Il Centro di Produzione dei Pasti si impegna a predisporre una consegna di emergenza in caso di porzioni mancanti non gestibili con le scorte in dotazione alle cucinette di reparto.

8. L'AUSL provvede a fornire il menù con le relative grammature. Il menù varierà stagionalmente e sarà comunicato in tempo utile per l'organizzazione del servizio di produzione pasti.

9. Ogni eventuale variazione dovrà essere concordata fra le parti. Altre variazioni non validate dall'AUSL non verranno considerate.

10. Le derrate dovranno essere fornite nei giorni e negli orari stabiliti e comunicati dall'AUSL.

11. I prodotti extra pasto saranno autorizzati a priori dall'AUSL e standardizzati secondo le procedure aziendali in essere.

12. L'AUSL si impegna a fornire l'elenco dei beni autorizzati e dei reparti che hanno diritto a prodotti aggiuntivi e/o acqua in maggior quantità rispetto allo standard già approvato. L'AUSL dovrà essere prontamente informata dell'omessa consegna a qualunque titolo dei prodotti richiesti, mentre

eventuali modifiche in ordine alla qualità/confezionamento/tipologia di questi ultimi dovrà essere dalla stessa autorizzata.

13. L'ASP Azalea o sua incaricata è responsabile di tutta la fase del processo di produzione e di trasporto dei pasti fino alla consegna all'interno dei Presidi di Castel San Giovanni. Da quel momento la responsabilità dell'osservanza delle norme igieniche e dell'HACCP passa in carico all'U.O. di competenza che provvede anche ai controlli del caso previsti dal manuale dell'Autocontrollo delle cucinette di reparto, fino alla riconsegna del carrello, nel punto di raccolta. Da questo punto la responsabilità della custodia, ritiro e trasporto ritorna in capo all'ASP "Azalea" o alla sua incaricata.

14. L'Azienda USL si riserva la facoltà di effettuare ispezioni sul processo di produzione, sulle materie prime, e sulla regolare osservanza delle norme igieniche e quant'altro previsto dalla legge, nonché la possibilità di controlli a campione sui pasti e prodotti consegnati. In caso di impossibilità grave e motivata a consegnare i pasti richiesti, gli stessi dovranno essere sostituiti da pasti, anche freddi, che coprano le necessità dei richiedenti.

ART. 5 – SPESE AMMESSE A RIMBORSO

1. Per il periodo 01/07/2021 - 30/04/2022, l'AUSL si impegna a rimborsare all'ASP "Azalea" la somma di euro 10,27 (oltre a IVA al 10%) per ciascuna giornata alimentare erogata con le modalità del multiporzione.

2. A partire dallo 01/05/2022, all'introduzione della distribuzione pasti con vassoi personalizzati, l'AUSL si impegna a corrispondere all'ASP Azalea un importo per ciascuna giornata alimentare pari ad € 11,80 (oltre a iva 10%).

3. Gli importi previsti potranno subire delle modifiche in aumento e/o in diminuzione nel corso della durata della presente Convenzione, previo

accordo fra le parti ed al ricorrere di motivate esigenze. In mancanza di specifico accordo sul punto, le parti si riservano la facoltà di recedere anticipatamente dalla presente Convenzione.

4. Le derrate extra-pasto saranno invece fatturate separatamente sulla scorta di quanto autorizzato dall'AUSL e nel rispetto dei prezzi del mercato di riferimento.

ART. 6 - FATTURAZIONE

L'ASP Azalea fattura mensilmente i pasti somministrati per conto dell'AUSL di Piacenza, all'uopo allegando idoneo prospetto riepilogativo.

ART. 7 - PAGAMENTI

1. Il rimborso spese a favore dell'ASP Azalea per servizio di cui all'oggetto avviene ai sensi della normativa vigente, come da corretta prassi commerciale del settore, ed è effettuato nel rispetto della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

2. L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della sopra citata legge, comporterà l'immediata risoluzione della convenzione.

ART. 8 - DURATA

La presente convenzione ha durata pari a 67 mesi, dallo 01/07/2021 al 31/01/2027, fatti salvi i casi di recesso di cui al successivo art. 9.

ART. 9 - INADEMPIENZE

1. Eventuali inadempienze alla presente convenzione saranno oggetto di formale contestazione, con l'indicazione di un termine per la regolarizzazione.

2. Resta inteso che il numero di pasti indicato all'art. 4 è puramente presuntivo. Eventuali variazioni in aumento o in diminuzione non potranno

essere in alcun caso oggetto di contestazione e non daranno diritto ad alcuna pretesa e/o rimborso, se non a quello previsto per le giornate alimentari erogate in eccedenza.

3. Qualora si verificano inadempienze nell'esecuzione delle attività connesse al servizio di ristorazione, con particolare riferimento a quanto sotto specificato, l'AUSL applicherà la penalità minima di € 500,00:

- Ogni caso di mancato rispetto delle grammature previste (verificato su 10 pesate della stessa preparazione);
- Ogni caso di mancata conservazione dei campioni delle preparazioni giornaliere;
- Ogni pasto in meno, ovvero non consegnato nei modi e nei tempi prescritti, rispetto alle prenotazioni effettuate da ogni singolo Reparto;
- Ogni mancata sostituzione del pasto richiesto;
- Ogni caso di mancato rispetto delle temperature di conservazione dei pasti ai sensi della normativa vigente;
- Ogni ritardo di oltre quindici minuti, nella consegna dei pasti, rispetto agli orari previsti.

ART. 10 – RISOLUZIONE E RECESSO

1. Le parti hanno la reciproca facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente Convenzione per inosservanza alla vigente normativa, a seguito di gravi e reiterate inadempienze agli obblighi assunti, dandone preavviso tramite PEC con almeno 30 giorni d'anticipo.

2. L'AUSL si riserva la facoltà di recedere dal contratto in caso di omessa erogazione, nei termini previsti dall' art. 3 della presente convenzione, dei pasti in modalità vassoio personalizzato

3. Le parti si riservano, altresì, la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto in mancanza dell'accordo di cui al comma 3 dell'art. 5

ART. 11 – PRIVACY

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della vigente normativa in materia, si precisa che i dati personali saranno trattati dalle parti per il perseguimento delle finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, esecuzione ed estinzione di rapporti precontrattuali e contrattuali.

2. Le notizie ed i dati, comunque venuti a conoscenza dalle parti o da chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del contratto e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate per fini diversi da quelli previsti dalla presente convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Il Direttore Generale dell' Azienda U.S.L. di Piacenza

Ing. Luca Baldino

L'amministratore Unico dell'ASP AZALEA

Dr. Francesco Botteri

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, li 27/10/2021

Il Segretario